

Assistenza Amica



Santa Lucia Impresa Coop Sociale

BILANCIO SOCIALE 2021

Indice

1. <u>Premessa</u>	4	3.7. Strategie e obiettivi	24
1.1. Lettera agli stakeholder	5	3.8. Portatori di interessi	25
1.2. Metodologia di redazione bilancio	6	4. <u>Relazione sociale</u>	26
1.3. Modalità di comunicazione	6	4.1. Lavoratori	27
1.4. Riferimenti normativi	7	5. <u>Dimensione economica</u>	32
2. <u>Identità dell'organizzazione</u>	8	5.1. Valore della produzione	33
2.1. Informazioni Generali	9	5.2. Patrimonio	34
2.2. Storia	10	5.3. Strumenti finanziari	35
2.3. Missione	11	5.4. Altri dati di interesse	36
2.4. Attività svolte	12	a. Fatturato per Tipologia di Servizio	36
2.5. Composizione base sociale	13	b. Fatturato per Regione	37
2.6. Benefit ai soci	14	6. <u>Altre informazioni</u>	38
2.7. Territorio di riferimento	15	6.1. Contenziosi e controversie	39
3. <u>Governo e strategie</u>	16	6.2. Impatto ambientale	39
3.1. Tipologia di governo	17	6.3. Monitoraggio dell'organo di controllo	40
3.2. Organi di controllo	19	7. <u>Prospettive future</u>	41
3.4. Struttura di governo	20	7.1. Prospettive della cooperativa	42
3.5. Struttura organizzativa	22	7.2. Il futuro del bilancio sociale	43
3.6. Processi decisionali e di controllo	23		

1. PREMESSA

1.1. Lettera agli stakeholder

Siamo lieti di presentare la nuova edizione del Bilancio di Sostenibilità della Cooperativa Santa Lucia, il documento che riassume obiettivi, attività, impatti e risultati dell'organizzazione nei confronti dei suoi stakeholder.

Alla sua seconda edizione, il presente Bilancio si inserisce in un percorso di sostenibilità sempre più articolato e strategico, che mira alla progressiva integrazione delle tematiche sociali in ogni aspetto del business della cooperativa.

Questa seconda edizione segue le linee della precedente riportando i dati dell'attività volti a fornire un quadro, sebbene non esaustivo, degli impatti che l'agire cooperativo ha sulle persone, siano esse soci, lavoratori, utenti, famiglie e/o collaboratori.

Il 2021 è stato un anno ancora fortemente condizionato dalla pandemia di Covid-19, che ha avuto impatti significativi soprattutto sulla sfera sociale relativa a individui e comunità, imponendo una riflessione strutturale e scelte coraggiose sulle nuove modalità di lavoro.

La Cooperativa è orgogliosa di aver abbracciato in via definitiva una modalità di lavoro ibrida e flessibile, fondata sulla fiducia e sulla responsabilizzazione delle persone, e orientata alla migliore integrazione possibile tra lavoro e vita privata.

Auspiciando, infine, che lo sforzo compiuto per la redazione di questo secondo Bilancio potrà essere compreso ed apprezzato, sento il dovere di rivolgere un sentito ringraziamento:

- Agli Operatori, per l'impegno e la flessibilità con cui hanno saputo sostenere gli ostacoli di un lavoro basato spesso sull'emergenza;
- Ai nostri utenti e alle famiglie, per la fiducia che sempre ci accordano e la collaborazione volta al nostro miglioramento.

**Il Presidente
Giuseppe Encedi**

1.2. Metodologia di redazione bilancio

L'obiettivo del Bilancio Sociale è principalmente, in un ottica di trasparenza, sinteticità e linearità,

- Aggiornare gli stakeholder;
- Promuovere la partecipazione;
- Mostrare come le identità e i valori influenzino le scelte;
- Spiegare aspettative e impegni;
- Rappresentare il valore aggiunto.

La redazione del Bilancio Sociale avviene secondo una metodologia di partecipazione che coinvolge tutte le figure e uffici interessati alla raccolta dei dati.

1.3. Modalità di comunicazione

La diffusione dello stesso viene effettuata attraverso diversi canali:

- Versione Cartacea: consegnata durante l'assemblea dei soci
- Versione Digitale Online: pubblicata tramite Sito internet e Social
- Versione Digitale Interna: inviata tramite mail e a disposizione di tutti i dipendenti tramite archivio condiviso, stampabile anche su richiesta di esterni

1.4. Riferimenti normativi

- Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del terzo settore”: art. 14, 16, 30, 39, 60
- Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112 “Revisione della disciplina in materia di impresa sociale”: artt. 9-10.
- Circolare del ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 34 del 29 dicembre 2017 del Ministero del lavoro “Codice del Terzo settore. Questioni di diritto transitorio. Prime indicazioni”
- Decreto del ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 “Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore.”, G.U. Serie Generale n. 186 del 9 agosto 2019”
- Nota del ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 2491 del 22 febbraio 2018 “D. Lgs. 112/2017. Quesiti in materia di cooperative sociali.”

2. Identità dell'organizzazione

2.1. Informazioni Generali

Denominazione	Santa Lucia Impresa Coop Sociale
Indirizzo Sede Legale	Via Mengoni, 4 - 20121 Milano
Forma giuridica e modello di riferimento	Società cooperativa
Data atto di costituzione	18/06/2011
P.IVA	07500270967
CF/Numero iscrizione Registro Imprese	07500270967
N° iscrizione Albo Nazionale società cooperative	A214279
Qualifica impresa sociale	Ai sensi del d.Lgs 113/12 atr. 1 comma 4
Codice ateco	881000
Tel/fax/sito internet	800.676.166/02.25061151/www.assistenzamica.it
PEC	santaluciacoop@legalmail.it
Altre Sedi	Bergamo, Brescia, Como, Cremona, Firenze, Genova, Lodi, Monza, Milano, Mantova, Piacenza, Parma, Pavia, Roma, Varese
Area territoriale di attività	Nazionale
Autorizzazione Ministeriale	F205S003231

2.2. Storia

La Cooperativa Santa Lucia, che utilizza il marchio Assistenza Amica, nasce a Piacenza nel 2011. Fondata dalla famiglia Encedi per far fronte alla crescente domanda di Badanti/Assistenti Domiciliari sul territorio.

Nasce così, da un'idea embrionale, il Badantato, ovvero l'assistente domiciliare non assunto direttamente dalla famiglia ma selezionato e gestito dalla cooperativa negli aspetti burocratici attraverso collaborazioni lavorative.

Successivamente, nel 2012, viene presa la decisione di aprirsi alla gestione dei Badantati a livello nazionale.

Dopo i primi anni la cooperativa iniziò a raddoppiare le richieste in maniera considerevole per arrivare ad oggi a gestire quasi 2000 famiglie e collaboratori. Vengono aperte 15 sedi (Bergamo, Brescia, Como,

Cremona, Firenze, Genova, Lodi, Monza, Milano, Mantova, Piacenza, Parma, Pavia, Roma, Varese) come supporto e appoggio fisico nelle province numericamente più consistenti.

La forza del servizio offerto dalla cooperativa è senza dubbio il supporto dell'operatore telefonico di riferimento come assistente di sostegno burocratico e morale della singola famiglia.

Col primo marzo 2020 Santa Lucia aggiunge ai suoi servizi anche la Ricerca e Selezione e gestione amministrativa per affiancare le famiglie negli aspetti burocratici anche in relazione all'assunzione diretta dell'assistente familiare.

2.3. Missione

La mission della Cooperativa Santa Lucia – Assistenza Amica, il suo scopo ultimo e al tempo stesso ciò che la contraddistingue da tutte le altre, è la volontà di essere:

- Supporto familiare e consiglio sulle scelte da prendere
- Garanzia di assistenza nel proprio Domicilio
- Eliminazione di pensieri legati alla burocrazia e alla gestione dell'intero servizio

Santa Lucia è un'azienda riconosciuta e autorizzata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali come Agenzia di Intermediazione, Riquilificazione Lavorativa e Selezione del Personale.

Lo scopo principale dell'organizzazione è quello di garantire, per quanto possibile, la permanenza dell'assistito nel proprio ambiente familiare, protetto e conosciuto.

Quello che Assistenza Amica vuole è supportare e consigliare la Famiglia sulle scelte da prendere in base alle esigenze di ogni singolo.

I nostri Operatori commerciali sono presenti non solo per dare semplici informazioni sulle tariffe e sul servizio che Assistenza Amica offre, ma per valutare assieme alla famiglia stessa la strada migliore da intraprendere per ogni esigenza.

Assistenza Amica ricerca, tra tanti profili, la persona adeguata seguendo un Piano Assistenziale compilato insieme alla famiglia, sia in convivenza, che a ore, per coprire le diverse esigenze e garantire minor cambiamento possibile nella quotidianità dell'anziano e rendendo maggiormente accettabile l'aiuto a sua disposizione.

Il servizio che Assistenza Amica garantisce non si ferma alla sola selezione della badante ma si amplia alla gestione di ogni aspetto che il servizio assistenziale comprende, sgravando la famiglia da qualsiasi elemento burocratico di assunzione, di sostituzione e di mediazione.

2.4. Attività svolte

L'attività principale della cooperativa è la gestione di servizi assistenziali non residenziali per anziani e disabili e collaborazione domestica.

Nello specifico:

- ▶ Assistenza domiciliare diurna dalle 4 ore fino a un massimo di 10 ore per 4/5 giorni a settimana
- ▶ Assistenza domiciliare notturna
- ▶ Assistenza domiciliare in convivenza con compresenza notturna
- ▶ Assistenza domiciliare oraria e copertura week-end
- ▶ Collaborazione domestica
- ▶ Ricerca e Selezione per servizi di assistenza domiciliare e baby-sitter
- ▶ Gestione amministrativa volta all'assunzione di assistenti domiciliari e baby-sitter

	Attivati nel 2021
Servizi di assistenza domiciliare/ collaborazione domestica	1632
Ricerca e selezione	36
Servizi amministrativi	41

2.5. Composizione base sociale

Il totale dei soci della cooperativa è 828 di cui 16 soci finanziatori

Suddivisione Soci per Categorie								
	CATEGORIE SPECIALI	LAVORATORI (DIP)	LAVORATORI (auton.+ parasub.)	ONORARI	SOVENTORI	FRUITORI	VOLONTARI	Totale
FEMMINE	17	16	757	1		1	1	793
MASCHIO	6	5	21	1			1	34
P.GIURIDICA						1		1
DI CUI								
UE			23	21	383	2	1	2 433
EXTRA UE					395			395

Suddivisione per Anzianità di socio				
	FEMMINE	MASCHI	UE	EXTRA UE
0-2 ANNI		10	1	11
3-5 ANNI		464	23	227
> 5 ANNI		319	11	195
				260
				135

2.6. Benefit ai Soci

I soci della cooperativa godono di benefit aziendali quali:

- Fornitura di Servizi Assistenziali e Collaborazione domestica a tariffa speciale.
Ai soci che ne fanno richiesta è offerta l'attivazione di servizi di Assistenza Domiciliare e/o di Collaborazione Domestica a Tariffa pari al Costo per la Cooperativa destinati a sé stesso, ai genitori, nonni, generi e le nuore, suoceri, ed ai fratelli e alle sorelle.
- Extrema Ratio Card.
Ai soci è dedicata una card mensile da spendere per l'acquisto di prodotti enogastronomici.
- Consulenze Immobiliari.
Ai soci che ne fanno richiesta è offerta la consulenza professionale dell'Ufficio Immobiliare relativamente a contratti,

trattative, visure e assistenza riguardante la ricerca di un immobile sia in acquisto che in affitto.

- Piano Welfare.
L'iniziativa rappresenta una misura concreta di sostegno al reddito, perché permette di fruire di un pacchetto articolato di benefit che non costituiscono reddito da lavoro dipendente e quindi sono detassati, in aderenza agli artt. 51 e 100 del Testo Unico delle Imposte sul Reddito (TUIR). Alcuni dei servizi che compongono il pacchetto di benefit sono buoni per beni e servizi, servizi viaggi on demand, tempo libero e cura della persona, rimborso delle spese di istruzione per i figli, rimborso delle spese per baby-sitter, servizi sanitari e tanto altro ancora.

2.7. Territorio di riferimento

Sede Legale:

Milano - via Mengoni, 4

Sede operativa Ricerca e Selezione:

Piacenza – via Veneto, 36

Sedi operative Assistenza:

Bergamo – via Nazario Sauro, 9

Brescia – via Alessandro Lamarmora, 169

Como – via Giulio Rubini, 10

Cremona – via della Cooperazione, 6

Firenze – Piazza Tanucci, 29

Genova – via San Martino, 31/q rosso

Lodi – via Tito Fanfulla, 7

Monza – via XX Settembre, 4

Milano – via Vittor Pisani, 13

Mantova – via Po', 1 angolo viale Risorgimento, 86

Piacenza – via Martiri della Resistenza, 10

Parma – via Savani, 2 angolo viale Piacenza, 39

Pavia – viale Trieste, 7

Roma – via Piemonte, 26

Varese – via Giovanni Bagaini, 9



3. Governo e strategie

3.1. Tipologia di governo

Nella tabella vengono schematizzate alcune informazioni rispetto agli amministratori della cooperativa:

Nome e Cognome	Carica	Altri dati
Giuseppe Encedi	Presidente CdA Nominato 28/06/2021 - data prima nomina 11/9/2017	Residente a Piacenza Socio lavoratore dal 26/02/2018 Socio finanziatore dal 08/08/2018
Serafina Condomitti	Consigliere Nominato 28/06/2021 - data prima nomina 20/07/2015	Residente a Ziano Piacentino Socio lavoratore dal 12/04/2012 Socio finanziatore dal 28/04/2017
Silvia Zazzera	Consigliere Nominato 28/06/2021 - data prima nomina 20/07/2015	Residente a Piacenza Socio lavoratore dal 03/06/2012 Socio finanziatore dal 28/04/2017
Lorena Alpegiani	Consigliere Nominato 28/06/2021 - data prima nomina 29/11/2017	Residente a Piacenza Socio lavoratore dal 01/10/2013 Socio finanziatore dal 28/04/2017

Cos'è il Consiglio di Amministrazione:

Lo statuto prevede che: “la cooperativa è amministrata da un consiglio di amministrazione composto da un minimo di 3 membri ad un massimo di 15 membri, eletti dall'assemblea, nell'osservanza delle disposizioni statutarie e di legge in materia”.

Il CdA è l'organo esecutivo a cui l'Assemblea dei soci affida la conduzione della vita della cooperativa, nel rispetto della sua Mission e dello statuto.

Il CdA resta in carica per 3 esercizi, tuttavia gli amministratori terminano il mandato alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli amministratori possono essere scelti tra le diverse categorie dei soci e non soci, secondo modalità dettate da statuto e dalla normativa vigente.

3.2. Organi di controllo

Nella tabella vengono schematizzate alcune informazioni rispetto agli organi di controllo della cooperativa:

Collegio sindacale / Organismo di vigilanza (231) / Revisori contabili

Collegio Sindacale	Carica	Altri dati
Roberto Colella	Presidente Collegio Sindacale Nominato 29/06/2019 - data prima nomina 22/09/2016	Residente a Lecco
Sergio Carteny	Sindaco Nominato 29/06/2019 - data prima nomina 16/10/2017	Residente a Milano
Maurizio Colella	Sindaco Nominato 29/06/2019 - data prima nomina 22/09/2016	Residente a Lecco
Silvia Rondi	Sindaco supplente Nominato 29/06/2019 - data prima nomina 16/10/2017	Residente a Verona
Dante Barbieri	Sindaco supplente Nominato 29/06/2019 - data prima nomina 22/09/2016	Residente a Lecco

3.3. Struttura di governo

Rispetto alla struttura di governo, si riportano alcuni dati che mostrano i processi di gestione democratica e di partecipazione della nostra organizzazione.

Il CdA della cooperativa nell'anno 2021 si è riunito 7 volte, 6 delle quali in presenza e la restante in video conferenza, causa Covid-19.

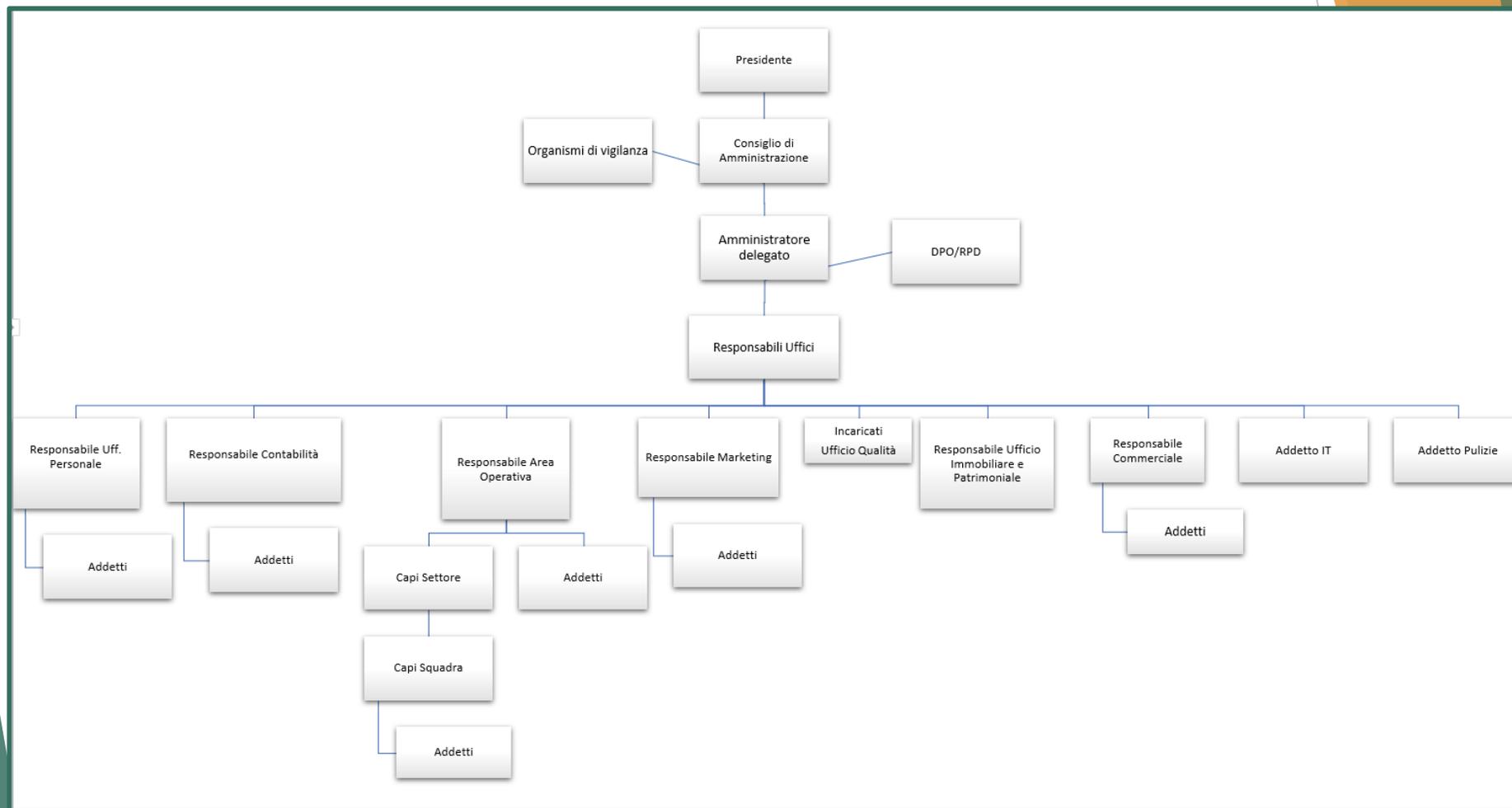
La partecipazione media è stata del 100%.

Per quanto riguarda l'Assemblea, invece, il tema della partecipazione degli ultimi 3 anni è meglio visualizzato dalla tabella sottostante:

ASSEMBLEE DEI SOCI

Anno	Data	% Presenze	% Deleghe	Ordine del giorno
2019	29/06/2019	5%	1%	1. Approvazione del bilancio d'esercizio al 31/12/2018 e Relazione sulla gestione; 2. Rinnovo del Collegio Sindacale per il triennio 2019/2020/2021
2020	26/06/2020	5%	1%	1. Approvazione del bilancio d'esercizio al 31/12/2019 e Relazione sulla gestione;
2021	28/06/2021	4%	2%	1. Approvazione del bilancio d'esercizio al 31/12/2020 e Relazione sulla Gestione; 2. Nomina del Consiglio Di Amministrazione e relativo emolumento

3.4. Struttura Organizzativa



3.5. Processi decisionali e di controllo

Il CdA, nel corso del 2021, ha aggiornato il piano strategico, confermando gli indirizzi in linea con Vision e Mission.

Inoltre il CdA ha continuato a lavorare per ottimizzare i processi di lavoro interni all'organizzazione per garantire alla cooperativa e ai suoi soci un futuro capace di innovazione, benessere e sostenibilità.

Nell'anno 2021 il CdA ha dovuto fronteggiare una serie di contingenze negative legate all'emergenza epidemiologica che, è proseguita per tutto il 2021 con le relative restrizioni che il Governo italiano ha disposto nella seconda parte dell'anno.

- Proseguimento di tutte le strategie adottate nell'esercizio precedente
- Elaborazione di uno studio di fattibilità

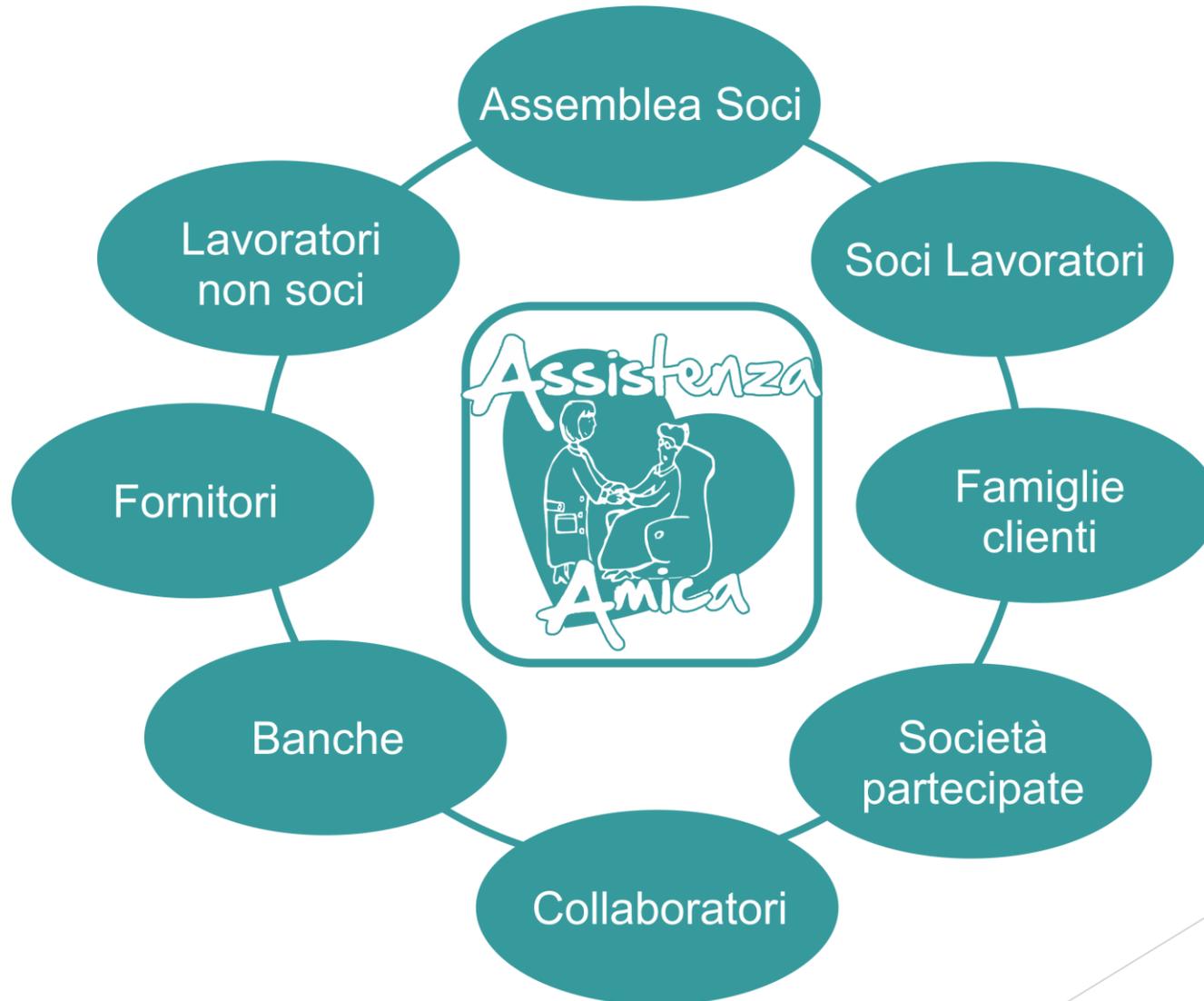
per la variazione dell'uso del contratto a P.Iva verso i Collaboratori domestici. Con la conseguente «riconversione» in contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

- Ottimizzazione dei processi interni: redistribuzione delle mansioni dei Capisquadra, dell'area commerciale e l'eliminazione del ruolo di «Convenzionatore»
- Introduzione controllo Green Pass sui posti di lavoro, sia per dipendenti che per i Collaboratori, secondo disposizioni di Legge.

3.6. Strategie e obiettivi

	Strategia	Obiettivi operativi
Struttura organizzativa	Coinvolgimento dell'intero sistema aziendale	Identificazione delle responsabilità e tempi d'attuazione
I soci e le modalità di partecipazione	Definizione delle responsabilità e delle mansioni del personale per il miglior espletamento delle attività aziendali	Progressivo e continuo miglioramento del benessere del socio
Il mercato	Conformità dei servizi forniti e rispetto dei tempi di erogazione stabiliti	Una sempre maggiore soddisfazione dell'utente/cliente

3.7. Portatori di interessi



4. Relazione sociale

4.1. Lavoratori

I lavoratori della cooperativa si dividono in:

- Lavoratori dipendenti che fungono da supporto telefonico alle famiglie come Operatori di riferimento per il servizio di assistenza richiesto,
- Lavoratori autonomi o parasubordinati che collaborano con la cooperativa come assistenti domiciliari per la gestione dell'assistenza richiesta dalle famiglie.

Quest'ultima categoria di lavoratori che svolge attività di assistenza domiciliare è stata riqualificata da maggio 2021 con l'utilizzo di contratti di collaborazione coordinata continuativa, ovvero come parasubordinati, pertanto andranno a sostituire totalmente, negli anni, l'utilizzo della P.IVA e quindi del lavoro autonomo.

Ad ogni modo, questa categoria di lavoratori subisce numerose variazioni numeriche durante l'anno.

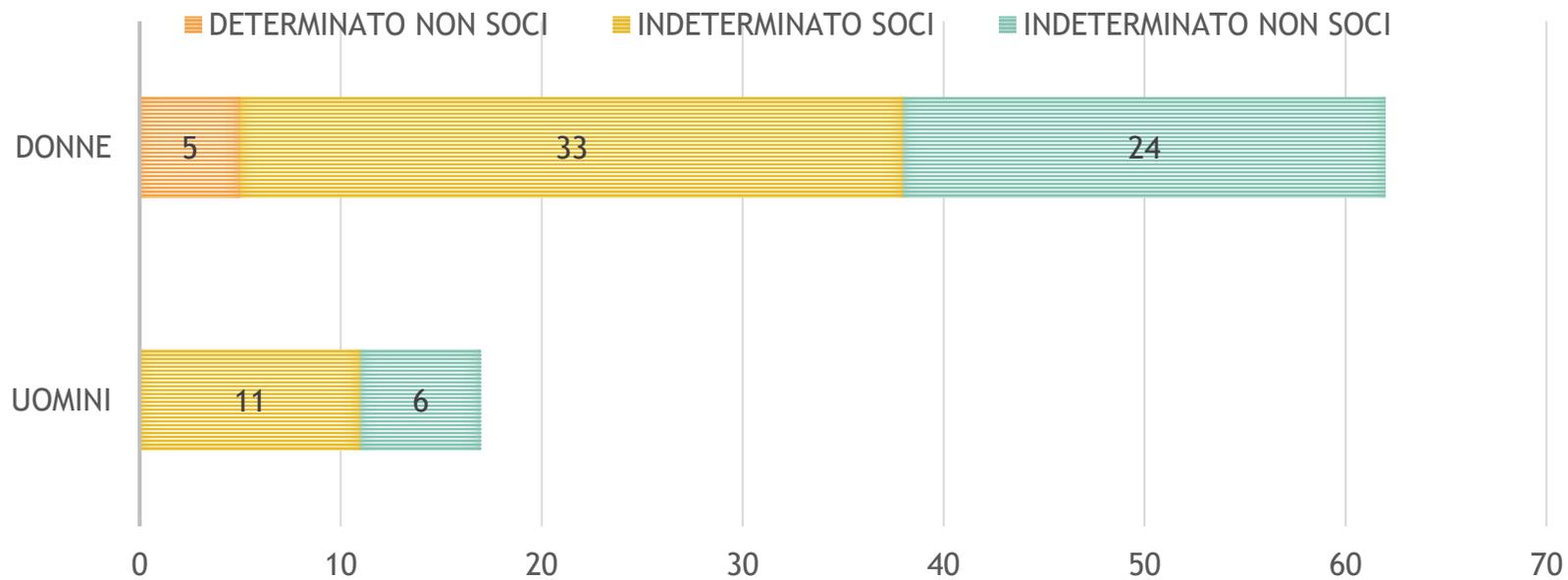
Nel 2021 i lavoratori dipendenti sono stati 79, i parasubordinati sono stati 910 e gli autonomi sono stati 473.

Di seguito si riportano delle specifiche sui lavoratori dipendenti:

CLASSIFICAZIONE SOCIALE DIPENDENTI		
	FEMMINE	MASCHIO
SOCI LAVORATORI	33	11
Di cui finanziatori	8	2
NON SOCIO LAVORATORI	28	7
Totale complessivo	79	

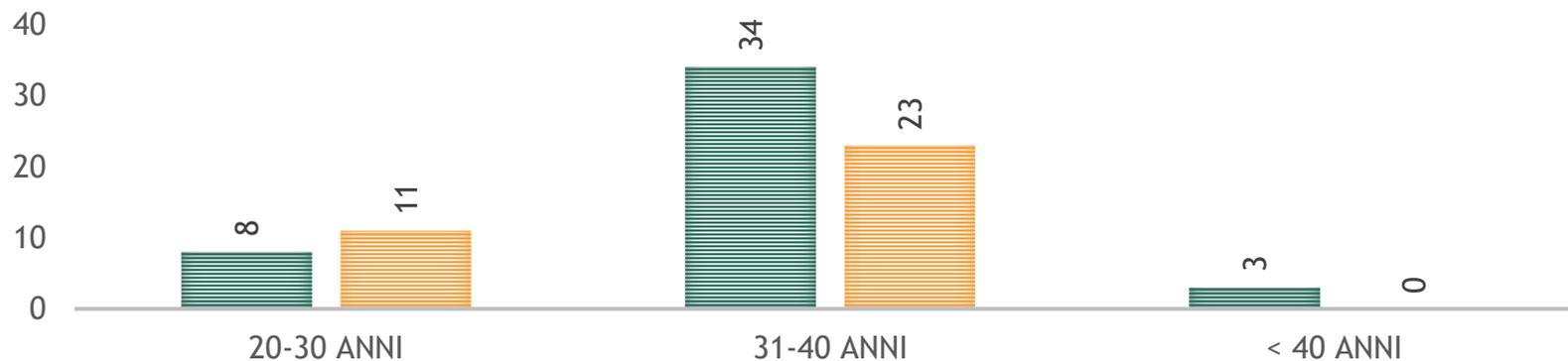
ORARI DI LAVORO DIPENDENTI		
	SOCI	NON SOCI
DETERMINATO	0	5
di cui part time	0	0
INDETERMINATO	44	30
di cui part time	4	1
Totale complessivo	79	

QUOTE ROSA



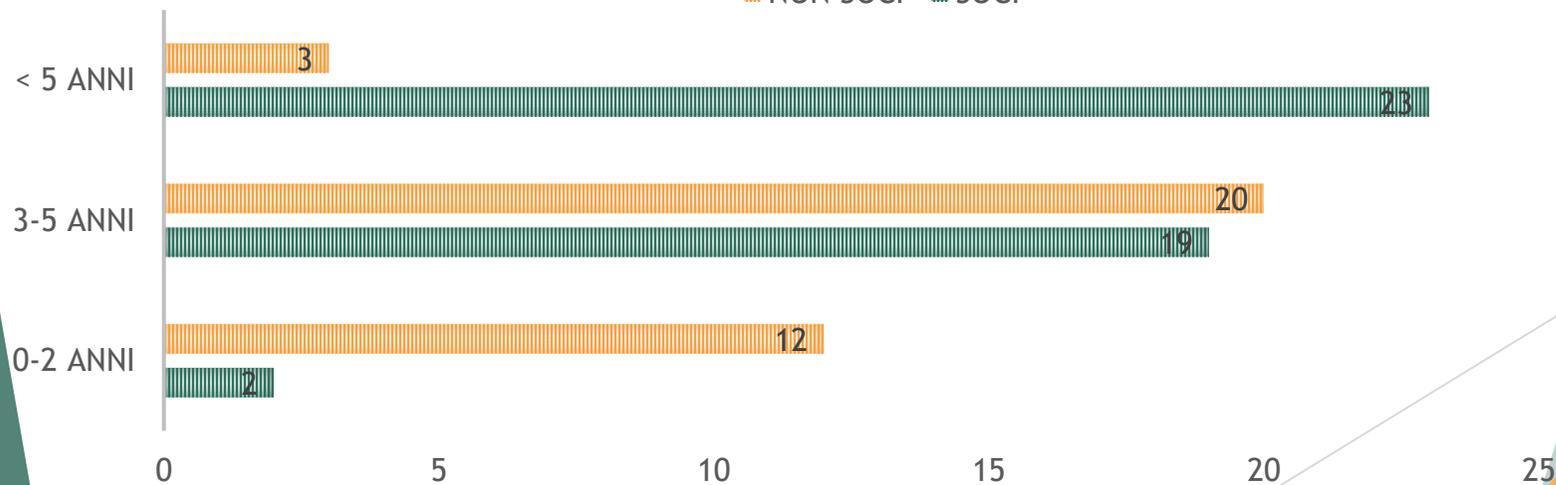
CLASSI DI ETÀ'

■ SOCI ■ NON SOCI



ANZIANITA' LAVORATIVA

■ NON SOCI ■ SOCI

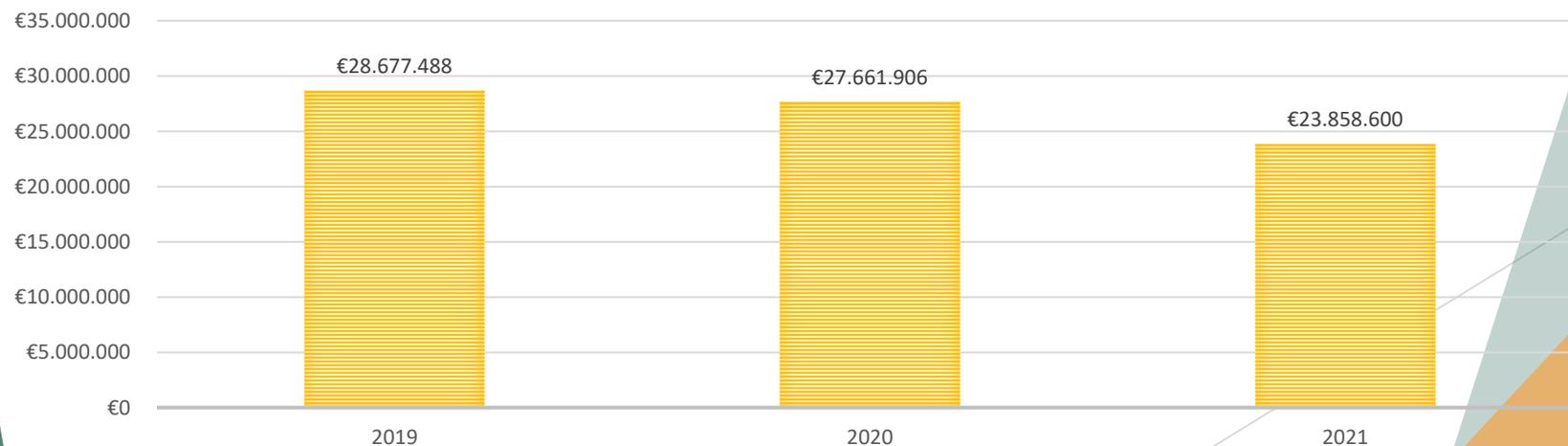


ELENCO CORSI AI DIPENDENTI	N. Dipendenti coinvolti
Preposto	2
Primo Soccorso	1
RIs	1

5. Dimensione economica

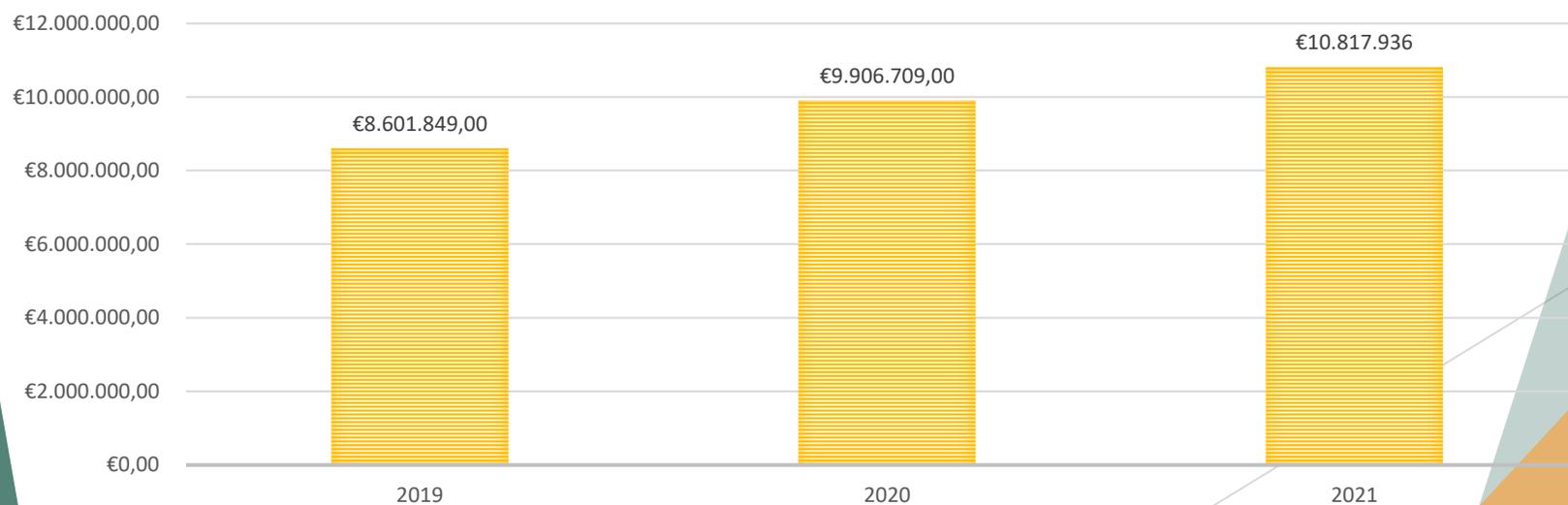
5.1. Valore della produzione

	2019	2020	2021
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	28.570.655 €	27.583.435 €	23.708.747 €
2) Variazioni delle rimanenze di prodotti in lav., semilav., finiti	- €	- €	- €
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	- €	- €	- €
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	- €	- €	- €
5) Altri ricavi e proventi	106.833 €	78.471 €	149.853 €
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	28.677.488 €	27.661.906 €	23.858.600 €



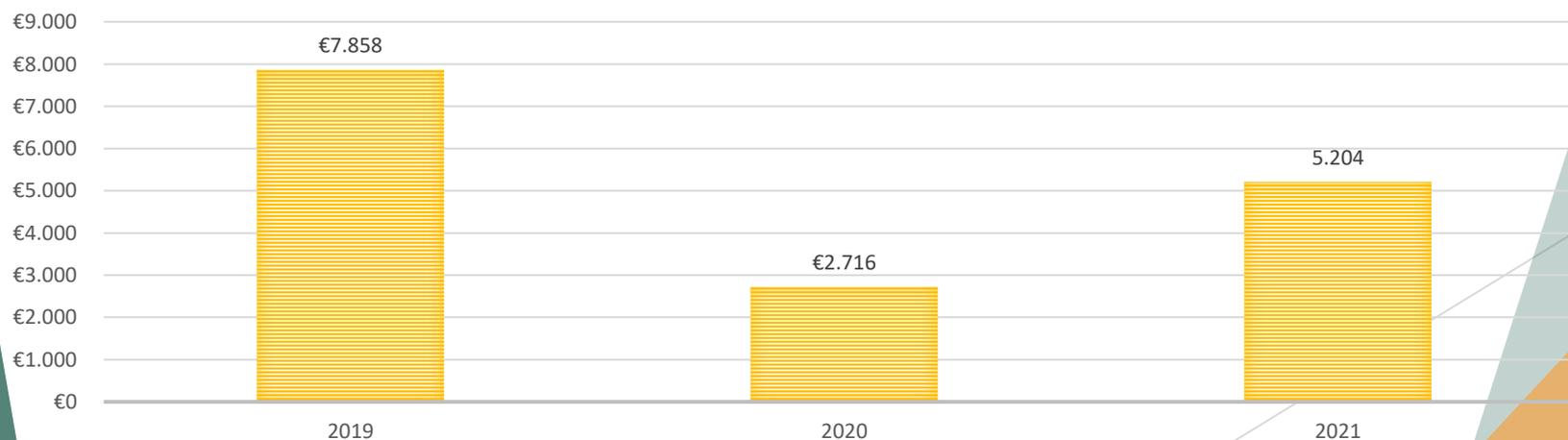
5.2. Patrimonio

	2019	2020	2021
Capitale	397.150,00 €	403.000,00 €	401.000,00 €
Utile (perdita) dell'esercizio	931.212,00 €	1.351.461,00 €	968.606 €
Totale Riserve	7.273.487,00 €	8.152.248,00 €	9.448.330 €
Totale patrimonio netto	8.601.849,00 €	9.906.709,00 €	10.817.936 €



5.3. Strumenti finanziari

	2019	2020	2021
15) Proventi da partecipazioni	- €	- €	- €
16) Altri proventi finanziari	1.365 €	29 €	34 €
17) Interessi ed altri oneri finanziari	-9.223 €	-2.745 €	-5.238 €
17-bis) Utili e perdite su cambi	- €	- €	- €
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	7.858 €	2.716 €	5.204 €



5.4. Altri dati di interesse

Fatturato per tipologia di servizio

	2019	2020	2021
TOTALE SERVIZI ASSISTENZIALI	28.115.769,84 €	27.147.181,50 €	23.252.765,60 €
TOTALE SERVIZI AMMINISTRATIVI	0,00 €	2.750,00 €	14.300,00 €
TOTALE COLLAB. DOMESTICA	49.134,50 €	46.268,00 €	67.535,00 €
TOTALE RICERCA & SELEZIONE	0,00 €	3.300,00 €	5.550,00 €
TOTALE ACCESSORI	420.522,01 €	391.896,15 €	408.802,39 €

Fatturato per regione

REGIONE	2019	2020	2021
AOSTA	37.585,00 €	36.909,00 €	22.597,00 €
CALABRIA	22.557,00 €	26.996,00 €	27.413,00 €
CAMPANIA	18.744,00 €	28.069,00 €	42.667,00 €
EMILIA ROMAGNA	3.927.331,78 €	3.492.620,31 €	2.912.141,90 €
FRIULI	77.023,00 €	46.840,00 €	31.833,00 €
LAZIO	2.322.009,79 €	2.277.768,00 €	1.960.502,37 €
LIGURIA	1.277.240,58 €	1.562.912,50 €	1.546.495,77 €
LOMBARDIA	15.996.412,73 €	15.274.074,85 €	12.792.626,05 €
MARCHE	139.217,00 €	108.659,00 €	163.343,00 €
MOLISE	6.233,00 €	4.864,00 €	181,00 €
PIEMONTE	1.479.967,50 €	1.370.866,62 €	1.194.779,60 €
PUGLIA	65.933,00 €	48.589,00 €	19.721,00 €
SARDEGNA	18.776,00 €	31.611,00 €	30.811,00 €
SICILIA	28.894,41 €	50.251,50 €	42.494,50 €
TOSCANA	2.277.891,66 €	2.431.527,50 €	2.311.953,40 €
TRENTINO	107.195,00 €	88.894,00 €	50.895,00 €
UMBRIA	143.573,50 €	133.748,00 €	58.686,90 €
VENETO	568.146,40 €	529.698,87 €	425.338,00 €
BASILICATA	21.517,00 €	6.748,00 €	0,00 €
ABRUZZO	41.199,00 €	39.748,50 €	73.994,00 €
Stato Estero	7.979,00 €	0,00 €	9.549,00 €
PRESTAZIONI NON ASSISTENZIALI	0,00 €	0,00 €	30.930,50 €
TOTALE	28.585.426,35 €	27.591.395,65 €	23.748.952,99 €

6. Altre informazioni

6.1. Contenziosi e controversie

Citando la Relazione sulla gestione al bilancio 2021:

«Il rischio di contenzioso riguardo l'annosa questione relativa alla c.d. «riqualificazione» dei rapporti di lavoro è controllato.

Nel 2021 non vi sono state particolari novità degne di essere segnalate.

6.2. Impatto ambientale

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati danni causati all'ambiente e nell'esercizio alla nostra società non sono state inflitte sanzioni o pene definitive per reati o danni ambientali.

6.3. Monitoraggio dell'organo di controllo

- ▶ **IL COLLEGIO SINDACALE** è stato nominato dall'assemblea nel giugno 2019 e rimarrà in carica per un triennio. Da sempre, anche prima degli obblighi di legge, il nostro collegio sindacale è composto da professionisti, revisori contabili iscritti nei rispettivi albi e registri; il collegio presiede attivamente alla gestione sia attraverso la partecipazione al Consiglio di Amministrazione, sia con verifiche periodiche, con l'obiettivo di adempiere la sua funzione di vigilanza e controllo. Il collegio esercita la vigilanza con l'adozione del Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/2001. La sua composizione è la seguente:
 - Colella Roberto – Presidente
 - Carteny Sergio - Sindaco effettivo
 - Colella Maurizio - Sindaco effettivo
 - Rondi Silvia e Barbieri Dante - Sindaci supplenti
- ▶ **ULTERIORE ATTIVITÀ DI VIGILANZA.**

La Cooperativa Santa Lucia è sottoposta a vigilanza in ragione del riconoscimento costituzionale del valore mutualistico; oltre alle disposizioni sulla vigilanza biennale di cui al DCPS nr. 1577/47 (Legge Basevi), il carattere sociale, riconosciutoci dalla L. 381/91, prevede la vigilanza annuale. L'attività rientra nelle competenze del MISE. Inoltre, la normativa prevede il ruolo preminente delle Associazioni di rappresentanza, alle quali sono demandate le funzioni pubbliche in materia di vigilanza e revisione; pertanto l'attività di vigilanza periodica (annuale) è svolta dall' UNCI ai sensi della L.R. 27/2007. La Cooperativa è stata regolarmente Revisionata da UNCI in data 18/03/2022.

7. Prospettive future

7.1. Prospettive della cooperativa

La Cooperativa in considerazione del proprio scopo mutualistico, anche nell'anno 2021, ha agito per mantenere le migliori condizioni sociali, professionali ed economiche.

La situazione pandemica che ha caratterizzato, anche l'anno 2021, e l'aumento delle tariffe dei servizi offerti, dopo l'introduzione del nuovo contratto Co.Co.Co. hanno comportato ripercussioni significative sull'andamento e sui risultati della Cooperativa.

Per contrastare questo andamento che, prevedibilmente, segnerà anche l'anno 2022, la Cooperativa:

- ottimizzerà ulteriormente i costi;
- intraprenderà nuove attività, come ad esempio attività di investimento immobiliare a reddito;
- riorganizzerà l'assetto operativo e strutturale aziendale.
- Proseguirà con il percorso di stipula di contratti Co.Co.Co fino a sostituzione definitiva delle P.Iva.

7.2. Il futuro del bilancio sociale

Per la redazione dei successivi Bilanci Sociali la Cooperativa, si impegna a migliorare e intensificare la stesura, le descrizioni, e di ricercare nuovi indicatori per descrivere al meglio e in maniera sempre più chiara ed esaustiva l'andamento aziendale.

Si impegnerà ogni anno a rendere questo strumento sempre più funzionale e coinvolgente e di facile lettura, per illustrare al meglio chi siamo, quali sono gli obiettivi della Cooperativa, quali sono i risultati e soprattutto quali sono le prospettive per il futuro.

Assistenza Amica vuole essere Sicurezza, attraverso un Supporto reale e concreto per coloro che sono le nostre radici: gli Anziani